



**GMINA TRZEBOWNISKO**  
**36-001 TRZEBOWNISKO**  
**woj. podkarpackie**

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”

BR.271.5.69.2022  
(Nr postępowania)

Trzebownisko, 19.08.2022r.  
(miejscowość, data)

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Trzebownisko Nr 792/2021 z dnia 11 stycznia 2021r. w sprawie zasad i trybu postępowania w postępowaniach o zamówienie publiczne oraz zasad powoływania członków komisji przetargowych, ich zadań oraz trybu pracy komisji przetargowych w Urzędzie Gminy Trzebownisko, w związku z art. 2 ust 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019) – Wójt Gminy Trzebownisko ogłasza nabór ofert:

### **I. Zamawiający:**

Gmina Trzebownisko  
36-001 Trzebownisko Nr 976  
NIP: 517-00-37-677, REGON 690582157

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie cateringu dla 150 osób podczas otwarcia wystawy prac łąckiego artysty Józefa Rysia w ramach projektu: „Śladami Józefa Rysia”.  
Kod CPV: 55520000-1.
2. Obowiązki Wykonawcy przy wykonywaniu Zamówienia:

Zapewnienie cateringu dla 150 osób na otwarcie wystawy w Centrum Kultury i Sztuki w Łące. Catering w formie serwisu kawowego i zimnej płyty zawierającej:

- serwis kawowy: kawa (parzona, rozpuszczalna), herbata (czarna, owocowa) - 400 ml/os, mleko do kawy, cytryna, cukier, woda gazowana/woda niegazowana – 500 ml/os, soki 2 rodzaje - 250 ml na osobę, ciasto pieczone/minimum 3 rodzaje – po 140g na osobę;
- zimna płyta: 4 kanapeczki na osobę (2 mięsne, 2 bezmięsne), 2 sałatki w ilości minimum 100 g na osobę każdej (1 miesna, 1 bezmięsna), wędlina, sery – po 100 gram na osobę, pieczywo.

Dodatkowo: sztucce, naczynia, serwetki.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobligowany jest do:

- dowozu cateringu o ustalonej godzinie do Centrum Kultury i Sztuki w Łące.
- świadczenia usługi cateringowej wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.
- przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych ( m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. Nr 171 poz. 1125 z późn. zm.)
- W trakcie pandemii COVID-19 lub innego zagrożenia epidemiologicznego dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny osób korzystających z cateringu, należy stosować procedury bezpieczeństwa pracy lokalu gastronomicznego i dostarczania posiłków, zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia.

3. Wykonawca wystawi fakturę VAT/ rachunek na Gminę Trzebownisko.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”

**III. TERMIN REALIZACJI ZADANIA:** Październik 2022 r. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o dokładnym terminie dostawy cateringu, 5 dni kalendarzowych przed planowanym terminem otwarcia wystawy.

*W przypadku zamknięcia lub ograniczenia funkcjonowania lokali gastronomicznych w związku z zagrożeniem epidemiologicznym spowodowanym koronawirusem COVID-19, lub innym stanem epidemiologicznym, Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia.*

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest spełnianie przez Wykonawców następujących kryteriów:

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu:
  - a) otwarcia w stosunku do Wykonawcy postępowania likwidacyjnego lub ogłoszenia upadłości;
  - b) zalegania z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskane zostało przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
2. Między Zamawiającym a Wykonawcą nie występują powiązania kapitałowe lub osobowe Wykonawcy z Zamawiającym, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
  - e) pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Posiadanie wiedzy, doświadczenia i potencjału niezbędnego do należytego świadczenia usługi.

#### **V. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**

1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Oświadczenie dotyczące braku powiązań z Zamawiającym, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oświadczenie o posiadaniu wiedzy, doświadczenia i potencjału niezbędnego do należytego świadczenia usługi (zawarte w formularzu oferty).



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”

4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (jeśli dotyczy).

## VI. WARUNKI ODRZUCENIA OFERTY

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
- b) została złożona przez podmiot:
  - niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez Zamawiającego wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji określonych w zapytaniu ofertowym lub
  - powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym
- c) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

## VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Przedstawione oferty odpowiadają na szczegółowy przedmiot zamówienia określony w pkt II niniejszego zapytania.
2. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem Formularza oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny oraz podpisana i opieczetowana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
4. Wszystkie strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą winny być kolejno ponumerowane.
5. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Oferta wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucona.
6. Oferta ma obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, ze złożeniem Oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie.

## VIII. KRYTERIA WYBORU OFERT:

1) Wybór oferty będzie oparty na kryteriach:

- a) **CENA USŁUGI - 100%**, maksymalna liczba punktów możliwa do otrzymania to 100 pkt.

Określenie liczby punktów jaką dany Wykonawca uzyska za ten element oceny przeprowadzone zostanie wg następującego wzoru:



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Najniższa cena brutto w postępowaniu (całość zamówienia)

Liczba punktów = ----- x 100

Cena brutto Wykonawcy (całość zamówienia)

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów.

#### **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego z Wykonawcami przekazywane będą pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

- a) Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w powyższej sprawie jest Pani Karolina Czyrek – 17 77 13 743.
- b) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Urzędu tj. poniedziałek: 8.30 do 16.30, wtorek-piątek: 7.30-15.30.

#### **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ ICH OTWARCIA:**

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Trzebownisko, w kancelarii Urzędu pok. Nr 7 osobiście (skrzynka wrzutowa przy wejściu do budynku UG) lub drogą pocztową na adres Zamawiającego: 36-001 Trzebownisko Nr 976.

Termin składania ofert: 30.08.2022 do godz.10.00

Termin otwarcia ofert: 30.08.2022 godz. 12.00

Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Zapewnienie cateringu podczas otwarcia wystawy prac w ramach projektu: „Śladami Józefa Rysia”**”.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane, zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Trzebownisko.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”

## XI. INFORMACJA O UPUBLICZNIENIU ORAZ WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Informacja o niniejszym zapytaniu zamieszczona jest na stronie Zamawiającego: [www.trzebowniko.pl](http://www.trzebowniko.pl)

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na wyżej wymienionej stronie.

## XII. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę nie później niż do dnia 12.09.2022r.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy cena ofertowa brutto przekroczy limit środków, które Zamawiający ma na sfinansowanie zamówienia.

Wójt Gminy Trzebowniko

**Z up. WÓJTA**

*dr Sławomir Porada*  
**ZASTĘPCA WÓJTA**

## Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie dotyczące braku powiązań z Zamawiającym