POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. Pesel: NIP:

**DEKLARACJA**

**O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Dzień- Miesiąc- Rok

\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U z 2021r., poz. 888 tekst  jednolity).Składający **Właściciel nieruchomośc**i, na której zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości  i porządku w gminachTermin składania : W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca,  w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie  odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie  do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.Organ właściwy do złożenia deklaracji: **WÓJT GMINY TRZEBOWNISKO** |
| A. Miejsce składania deklaracji **Urząd Gminy Trzebownisko** **36-001 Trzebownisko 976** |
| B. Obowiązek złożenia deklaracji |
| Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m. ustawy2. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)□ pierwsza deklaracja □ zmiana danych zawartych w deklaracji **W razie zmiany danych podać datę powstania zmiany oraz jej uzasadnienie**. □ zamieszkanie nowonarodzonego dziecka – data zamieszkania: ……………………………………....... □ zgon osoby zamieszkującej na nieruchomości – data zgonu: ……………………………………………□ wyjazd mieszkańca ( np. za granicę, do innej gminy) – data wyjazdu: …………………………………□ przyjazd mieszkańca ( np. powrót z za granicy, z innej gminy) – data przyjazdu: ………………………□ inny ( podać jaki) ………………………………………………………………………………………… |
| C. Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji[[1]](#footnote-1) |
| 1. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

□ Właściciel nieruchomości □ Współwłaściciel □ Najemca, Dzierżawca□ Użytkownik wieczysty □ Zarządca nieruchomości wspólnej □ Inny............................. |
| D. Dane identyfikacyjne |
| 4. Nazwisko i imię (imiona)/Nazwa: |
| 5. Nr telefonu kontaktowego2 | 6. Adres e-mail |
| D1. Adres zamieszkania/Siedziby |
| 7. Gmina: | 8. Nr domu: | 9. Nr lokalu: |
| 10. Miejscowość: | 11. Kod pocztowy: | 12. Poczta: |
| D2. Adres nieruchomości, na której powstają odpady |
| 13. Gmina: | 14. Nr domu: | 15. Nr lokalu |
| 16. Miejscowość | 17. Kod pocztowy | 18. Poczta |

E. Oświadczenie o Posiadaniu kompostownika i kompostowaniu bioodpadów

1. **Posiadam** kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne.

2. **Nie posiadam** kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne.

|  |
| --- |
| F. Opłata za gospodarowanie odpadami (określona w Uchwale Rady Gminy Trzebownisko) |
| * Stawka za odpady zbierane selektywnie 24,00 zł miesięcznie od osoby
 |
| **19. Kwota zwolnienia z tytułu kompostowania bioodpadów od osoby określona w Uchwale Rady Gminy Trzebownisko 1,00 zł****20.Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji zamieszkuje.............................................................3****21. Wyliczenie opłaty miesięcznej:**…........................................ x ….......................................= …........................................................ (liczba mieszkańców)  (stawka opłaty) (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)**22. Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi............................................... zł****23. Kwota miesięcznego zwolnienia z tytułu posiadania kompostownika** *(kwotę z poz. 19 należy przemnożyć przez liczbę mieszkańców z poz. 21),* **wynosi …………………….zł****24. Wysokość opłaty miesięcznej po zwolnieniach** *(od kwoty w poz. 22 Należy odjąć kwotę z pozycji 23),***wynosi…………………………..zł** |
| G. Podpis składającego deklarację |
| …............................................................. …............................................................. (Miejscowość, data) (Czytelny podpis) |

***Pouczenie:***

Zgodnie z art. 6 o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt gminy Trzebownisko określa, w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał kontroli. W przypadku nie wypełniania obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ Wójt Gminy Trzebownisko w drodze decyzji naliczy wyższą opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

 Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji ( tekst jednolity Dz. U.
z 2021 r. poz. 888.)

3 Dane zostaną zweryfikowane.

***Klazula Informacyjna:***

Niezależnie od obowiązków organów administracji publicznej przewidzianych w Kodeksie postępowania administracyjnego niniejszym realizuję obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Trzebownisko (dalej: Gmina) z siedzibą w Trzebownisku, 36-001 Trzebownisko 976, w imieniu której obowiązki Administratora pełni Wójt Gminy Trzebownisko.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Gminy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z powołanym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, Panek Danielem Panek, za pomocą adresu daneosobowe@trzebownisko.pl.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 6h ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w celu związanym z realizacją opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach: wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Gminie; prowadzenia gospodarki komunalnej; realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą przetwarzają dane osobowe dla których jesteśmy Administratorem danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych; prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym); prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – na zasadach określonych w rozdziale III RODO.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Gminie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Skutkiem braku podania danych będzie brak możliwości załatwienia sprawy zgodnie ze złożonym wnioskiem / żądaniem.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

|  |
| --- |
| H. Adnotacje Organu: |
|  |

1. W przypadku wystąpienia ustawowej wspólności małżeńskiej wypełnia jeden ze współmałżonków, a w przypadku wystąpienia współwłasności jeden ze współwłaścicieli.

2 Podanie danych jest dobrowolne. [↑](#footnote-ref-1)