

.....  
 .....  
 .....  
 (imię, nazwisko/nazwa, adres i siedziba inwestora)  
 .....  
 .....  
 (nr tel. osoby do kontaktu)

PRZED WYPEŁNIENIEM WNIOSKU PROSZĘ ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIEM.

-Z NINIEJSZYM WNIOSKIEM POWINIEN WYSTĄPIĆ WYKONAWCA ROBÓT ALBO INWESTOR, JEŻELI WYKONUJE ROBOTY WE WŁASNYM ZAKRESIE, NIE KORZYSTAJĄC Z USŁUG PRZEDSIĘBIORCY,

-W CELU ROZPATRZENIA SPRAWY, WNIOSEK PROSZĘ ZŁOŻYĆ NA CO NAJMNIEJ 14 DNI PRZED PLANOWANYM ZAJĘCIEM PASA DROGOWEGO,

-JEŻELI ROBOTY DOTYCZĄ UMIESZCZENIA URZĄDZENIA INFRASTRUKTURY W PASIE DROGOWYM, WSKAZANE JEST ZŁOŻENIE RAZEM Z NINIEJSZYM WNIOSKIEM WNIOSKU WŁAŚCICIELA URZĄDZENIA O WYDANIE ZEZWOLENIA NA UMIESZCZENIE URZĄDZENIA W PASIE DROGOWYM.

## nr drogi/działka/ .....obr./miejscowość .....

## 2. rodzaj robót

3. wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego:

- jezdnia*	- dł. .... m, szer. .... m,
- chodnik (ścieżka rowerowa)*	- dł. .... m, szer. .... m,
- zieleniec*	- dł. .... m, szer. .... m,
- inny element pasa drogowego* .....	- dł. .... m, szer. .... m,

(określić jaki)

4. planowany termin zajęcia pasa drogowego na czas wykonania robót:

od dnia ..... do dnia .....  
(za okres końcowy zajęcia, uważa się dzień przywrócenia zajetego pasa drogowego do stanu poprzedniego)

5. osoba odpowiedzialna za prowadzone roboty, w tym za zabezpieczenie i oznakowanie ww. miejsca:

(imię i nazwisko, telefon kontaktowy, adres)

Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem

(czytelny podpis wnioskodawcy lub osób upoważnionych do jego reprezentowania)

Do wniosku należy dołączyć:\*

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 (2 egz.), z zaznaczeniem granic planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego – wskazanie obrysem i podaniem wymiarów.
2. Zestawienie elementów / urządzeń z podaniem ilości, długości, szerokości oraz powierzchni rzutów poziomych poszczególnych urządzeń oraz sumy całkowitej powierzchni zajęcia pasa drogowego w m<sup>2</sup>.
3. Kserokopia decyzji na lokalizację obiektu lub urządzenia (jeżeli jest wymagana).
4. Harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.
5. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej, ewentualnie kserokopia prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych z potwierdzeniem przyjęcia.
6. Upoważnienie do reprezentowania inwestora (w przypadku, gdy inwestor reprezentowany jest przez pełnomocnika) – oryginał lub urzędowo poświadczony odpis.
7. Jeżeli wnioskodawca posługuje się pełnomocnictwem należy do wniosku dołączyć dowód wniesienia opłaty skarbowej za udzielenie pełnomocnictwa w wysokości 17 zł (z chwilą złożenia wniosku) w kasie w siedzibie lub na konto bankowe Urzędu Gminy Trzebowniko (**numer konta bankowego: 11 9191 0000 2001 0000 0143 0102**).
8. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu – jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.

Zarządca drogi może zażądać dostarczenia dodatkowych dokumentów, innych niż wymienione w pkt. 1-8, jeżeli uzna to za niezbędne do rozpatrzenia sprawy.

UWAGA !

- 1) okres zajęcia pasa drogowego liczy się od dnia zajęcia do dnia przywrócenia tego pasa do stanu poprzedniego.
- 2) przez powierzchnię zajęcia rozumie się rozkop, odkład urobku, składowanie materiałów oraz ustawienie sprzętu.
- 3) zgodnie z art. 40 ust. 12 punkt 1 i 2 ustawy o drogach publicznych, za zajęcie pasa drogowego z przekroczeniem terminu zajęcia określonego w zezwoleniu, zajęcie większej powierzchni jak w zezwoleniu, zarządca drogi wymierza w drodze decyzji, karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty ustalonej zgodnie z art. 40 ust. 4-6 ustawy. o drogach publicznych,
- 4) za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłatę -art. 40 ust. 3 ustawy o drogach publicznych.